|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Geheimhoudingsverklaring en gedragscode** |  |
|  | <naam lokaal bestuur> <adres>[telefoonnummer – faxnummer]<e-mail adres> |  |
|  | *Aan wie bezorgt u dit formulier?**Dit formulier wordt voorafgaand aan de start van de gegevensverwerking en uiterlijk 31 januari 2021 bezorgd via het digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur.**Hoe gaat het verder met dit formulier?**Het agentschap Binnenlands Bestuur bewaart het ondertekende formulier. Voor verdere vragen of opmerkingen, kan u steeds contact opnemen met* *Vlaanderenhelpt@vlaanderen.be**.*  |
|  |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | functie |  |
|  | **Met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens [[1]](#footnote-1):*** Ik verklaar op erewoord dat ik me ertoe verbind de persoonsgegevens waarvan ik kennis krijg uitsluitend te gebruiken voor de uitoefening van de opdracht die mij vanuit [NAAM LOKAAL BESTUUR] in overeenstemming met de geldende verwerkersovereenkomsten en protocollen werd toegewezen, het vertrouwelijke karakter van die persoonsgegevens en de veiligheid ervan te waarborgen.
* Ik weet dat ik kan worden gesanctioneerd als ik de persoonsgegevens aanwend voor andere doeleinden dan voor de uitoefening van mijn opdracht of als ik de informatie misbruik.
* Ik ken de voorschriften en bepalingen over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens en ben mij ervan bewust dat de schending ervan kan leiden tot (strafrechtelijke) sancties.
* Een overzicht van die voorschriften en bepalingen zijn terug te vinden op <https://overheid.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie>.

**Met betrekking tot toegang tot vertrouwelijke informatie:*** Ik verklaar op erewoord dat ik me ertoe verbind de vertrouwelijke informatie uitsluitend aan te wenden voor de uitoefening van de opdracht die vanuit [NAAM LOKAAL BESTUUR] in overeenstemming met de geldende verwerkersovereenkomsten en protocollen aan mij werd toegewezen en niet onthullen of meedelen aan derden die geen deel uitmaken van [NAAM LOKAAL BESTUUR] dat de voornoemde opdracht uitvoert. Enige uitzondering op deze regel vormt het delen van gegevens over index patiënten en hun contacten die in het kader van de opdracht doorgegeven worden aan het interfederale contact tracing initiatief. Voor info en regelgeving van dit initiatief: www.corona-tracking.info. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie, zowel inhoudelijk als technisch, die verband houdt met de activiteiten van [NAAM LOKAAL BESTUUR], waaronder know-how, gegevens, processen, ontwerpen, foto’s, tekeningen, specificaties, broncode en software programma’s en alle andere informatie die [NAAM LOKAAL BESTUUR] aan mij verstrekt, ongeacht of dit betrekking heeft op natuurlijke personen dan wel een ander voorwerp heeft.
* Voor elke mededeling van vertrouwelijke informatie aan een leverancier, een onderaannemer of elke andere derde die betrokken is bij de opdracht die door [NAAM LOKAAL BESTUUR] aan mij werd toegewezen, zal ik het voorafgaandelijk akkoord van [NAAM LOKAAL BESTUUR] inwinnen volgens de praktijken die daarbij gangbaar zijn.

 * De verplichting tot vertrouwelijkheid geldt niet wanneer het gaat om gegevens die:
	+ in het publiek domein zijn gevallen op een andere wijze dan door inbreuk op deze verklaring;
	+ in het kader van een geschillenregeling, van een arbitrale of gerechtelijke procedure, of overeenkomstig een wet, decreet of reglement moeten worden vrijgegeven door hetzij het [NAAM LOKAAL BESTUUR] hetzij de dienstverlener op wie [NAAM LOKAAL BESTUUR] beroep doet.

**Gedragscode**Ik verklaar bovendien:* mijn login en paswoord niet te laten gebruiken door anderen en verantwoordelijk te zijn voor de consultaties die onder mijn login uitgevoerd worden.
* indien mijn login/paswoord meer toegangen geeft dan strikt noodzakelijk tot persoonsgegevens, vertrouwelijke informatie of systemen van de Vlaamse overheid, dit onmiddellijk te melden aan de functionaris voor gegevensbescherming van [NAAM LOKAAL BESTUUR].
* het paswoord dat ik van de ICT-dienst kreeg, in een zelfgekozen paswoord te wijzigen. Bij de minste twijfel of mijn paswoord nog geheim is, wijzig ik het paswoord opnieuw.
* de continuïteit van de aangesloten netwerken of systemen niet met opzet in gevaar te brengen.
* geen persoonsgegevens te downloaden - in welke vorm dan ook - van de infrastructuur van de Vlaamse overheid, met uitzondering van het geval dat dit vereist is voor de uitoefening van de opdracht die door [NAAM LOKAAL BESTUUR] werd toegewezen.
* dat ik weet dat in geval van ongeoorloofde toegang tot, raadpleging en verwerking van persoonsgegevens – op basis van bv. monitoring, logbestanden, punctuele controle, … - desgevallend sancties op mij worden toegepast.
* de functionaris voor gegevensbescherming van mijn organisatie onverwijld op de hoogte te brengen van elk (vermoeden) van datalek of risico op inbreuk.

|  |
| --- |
|  |
|  | datum | dag |   |   | maand |   |   | jaar |   |   |   |   |  |
|  |
|  | eigenhandig geschreven *Gelezen en goedgekeurd,* |       |
|  | handtekening |       |
|  |
| voor- en achternaam |       |

 |
|  |
|  | In te vullen door de coördinator  |
|  |
|  | ontvangstdatum | dag |   |   | maand |   |   | jaar |   |   |   |   |  |
|  |
|  | Handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  |

1. **Persoonsgegevens**: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;

**Verwerking**: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens. [↑](#footnote-ref-1)