|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Geheimhoudingsverklaring en gedragscode** | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | <naam zorgraad>  <adres>  [telefoonnummer – faxnummer]  <e-mail adres>  <website> | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | *Aan wie bezorgt u dit formulier?* *Bezorg dit ondertekende formulier aan de coördinator van de zorgraad.* *Hoe gaat het verder met dit formulier?* *De coördinator van de zorgraad bezorgt u een kopie van dit ondertekend formulier en bewaart het ondertekend formulier digitaal op* <https://vlaamseoverheid.sharepoint.com/sites/Zg-werkplaatsen/WP20200038/SitePages/Introductiepagina.aspx>*.*  *De functionaris voor gegevensbescherming en de coördinator van de zorgraad kunnen het formulier raadplegen op deze Sharepoint.* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Persoonlijke gegevens | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | voor- en achternaam | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | functie | | Lokale Huisbezoeker / mSPOC / Medisch expert /lid van de zorgraad | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Verklaring | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens [[1]](#footnote-1):**   * Ik verklaar op erewoord dat ik me ertoe verbind de persoonsgegevens waarvan ik kennis krijg uitsluitend te gebruiken voor de uitoefening van de opdracht die mij vanuit de zorgraad werd toegewezen, het vertrouwelijke karakter van die persoonsgegevens en de veiligheid ervan te waarborgen. * Ik weet dat ik kan worden gesanctioneerd als ik de persoonsgegevens aanwend voor andere doeleinden dan voor de uitoefening van mijn opdracht of als ik de informatie misbruik. * Ik ken de voorschriften en bepalingen over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens en ben mij ervan bewust dat de schending ervan kan leiden tot (strafrechtelijke) sancties. * Een overzicht van die voorschriften en bepalingen zijn terug te vinden in artikel 32 GDPR via link <https://www.privacy-regulation.eu/nl/artikel-32-beveiliging-van-de-verwerking-EU-AVG.htm>   **Met betrekking tot toegang tot vertrouwelijke informatie:**   * Ik verklaar op erewoord dat ik me ertoe verbind de vertrouwelijke informatie uitsluitend aan te wenden voor de uitoefening van de opdracht die vanuit de zorgraad aan mij werd toegewezen en niet onthullen of meedelen aan derden die geen deel uitmaken van de zorgraad dat de voornoemde opdracht uitvoert. Voor info en regelgeving van dit initiatief: www.corona-tracking.info. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie, zowel inhoudelijk als technisch, die verband houdt met de activiteiten van de zorgraad , waaronder know-how, gegevens, processen, ontwerpen, foto’s, tekeningen, specificaties, broncode en software programma’s en alle andere informatie die de zorgraad aan mij verstrekt, ongeacht of dit betrekking heeft op natuurlijke personen dan wel een ander voorwerp heeft. * Voor elke mededeling van vertrouwelijke informatie aan een leverancier, een onderaannemer of elke andere derde die betrokken is bij de opdracht die door de zorgraad aan mij werd toegewezen, zal ik het voorafgaandelijk akkoord van de zorgraad inwinnen volgens de praktijken die daarbij gangbaar zijn.      * De verplichting tot vertrouwelijkheid geldt niet wanneer het gaat om gegevens die:   + in het publiek domein zijn gevallen op een andere wijze dan door inbreuk op deze verklaring;   + in het kader van een geschillenregeling, van een arbitrale of gerechtelijke procedure, of overeenkomstig een wet, decreet of reglement moeten worden vrijgegeven door hetzij de zorgraad hetzij de dienstverlener op wie de zorgraad beroep doet.   **Gedragscode**  Ik verklaar bovendien:   * mijn login en paswoord niet te laten gebruiken door anderen en verantwoordelijk te zijn voor de consultaties die onder mijn login uitgevoerd worden. * indien mijn login/paswoord meer toegangen geeft dan strikt noodzakelijk tot persoonsgegevens, vertrouwelijke informatie of systemen van de Vlaamse overheid, dit onmiddellijk te melden aan de functionaris voor gegevensbescherming van de zorgraad . * het paswoord dat ik van de ICT-dienst kreeg, in een zelfgekozen paswoord te wijzigen. Bij de minste twijfel of mijn paswoord nog geheim is, wijzig ik het paswoord opnieuw. * de continuïteit van de aangesloten netwerken of systemen niet met opzet in gevaar te brengen. * geen persoonsgegevens te downloaden - in welke vorm dan ook - van de infrastructuur van de Vlaamse overheid, met uitzondering van het geval dat dit vereist is voor de uitoefening van de opdracht die door de zorgraad werd toegewezen. * dat ik weet dat in geval van een vermoeden van ongeoorloofde toegang tot, raadpleging en verwerking van persoonsgegevens – op basis van bv. monitoring, logbestanden, punctuele controle, … - desgevallend sancties op mij worden toegepast. * de functionaris voor gegevensbescherming van de zorgraad onverwijld op de hoogte te brengen van elk (vermoeden) van datalek of risico op inbreuk.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | datum | dag | |  |  | maand |  |  | jaar |  |  |  |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | eigenhandig geschreven *Gelezen en goedgekeurd,* |  | | | | | | | | | | | | | | |  | handtekening |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | voor- en achternaam | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | In te vullen door de coördinator van de Zorgraad | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | ontvangstdatum | | dag | |  |  | maand |  |  | jaar |  |  |  | |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Handtekening | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | voor- en achternaam | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. **Persoonsgegevens**: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;

   **Verwerking**: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens. [↑](#footnote-ref-1)