|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ENGAGEMENTEN LOKALE BESTUREN IN HET KADER VAN HET BESLUIT 16 OKTOBER 2020 EN BESLUIT 13 NOVEMBER 2020  optie 1  inzet in preventie, sensibilisering, bronopsporing, analyse clusters, quarantainecoachting, aandacht voor kwetsbare personen en groepen Update 23 november 2020 |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | voorwoord Het draaiboek voor lokale besturen dat u op deze website terugvindt, werd opgesteld in samenwerking met het kabinet van Vlaams minister van Welzijn, Gezin, Volksgezondheid en Armoedebestrijding Wouter Beke, het consortium en Smals met bijzondere dank aan de drie proeftuinen MidWest, W13, Mechelen.  We vertrekken bij dit draaiboek vanuit de praktijken en lessons learned tijdens de eerste uitbraak en de proeftuinen en werken hierbij aan een optimaal evenwicht tussen wenselijkheid en praktische haalbaarheid.  Ook in deze periode blijven we leren van elkaar. Daarom zal dit draaiboek voortdurend worden geactualiseerd en zullen de toepassingen en uitvoeringen ervan worden gebundeld op deze website.  Deze versie is geactualiseerd na het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 en sluit aan bij de inlichtingensessie waarvan je de powerpoint ook terugvindt op de website.  Zoals ik reeds meermaals heb herhaald, leveren de lokale besturen excellent werk op het werkveld en ik kan hier enkel respect voor hebben. Zij trachten met de middelen die zij hebben er alles aan te doen om het coronavirus in te dijken en een nieuwe golf te voorkomen. Ik heb dan ook het volste vertrouwen in de lokale besturen en zal samen met mijn collega’s van de Vlaamse regering hen hierin ten volle ondersteunen.  Bart Somers  Vlaams minister Binnenlands bestuur, bestuurszaken en Samenleven | |  |

# Context en doel van dit draaiboek

Dit draaiboek is van toepassing wanneer u gekozen hebt **keuze 1** :

Een complementaire inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantaine-coaching en zorg voor kwetsbare personen of groepen.

De informatie die wij je op de website aanbieden bestaat uit verschillende onderdelen :

* algemeen
* de inlichtingenfiche;
* de samenwerkingsovereenkomst;
* een sjabloon van afsprakenkader met de COVID-19-teams binnen de zorgraden;
* de verwerkersovereenkomst.

Bijkomende informatie vind je terug op volgende websites :

* https://www.vlaanderenhelpt.be/lokale-contactopsporing
* https://www.zorg-en-gezondheid.be/handleiding-controletoren-covid-19

# Algemeen deel

Gelet op de sterke stijging van het aantal indexpatiënten, nam de Vlaamse Regering op 16 oktober 2020 de beslissing om het contactonderzoek en bronopsporing bijkomend te ondersteunen door de mobilisering van de lokale besturen om ter ondersteuning van het centrale contactcenter en de inspanningen van de COVID-19-teams binnen de zorgraden, bijkomende inspanningen te leveren ter bestrijding van de coronapandemie.

De juridische en financiële contouren van deze inspanningen werden geformaliseerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken (in deze overeenkomst verder genoemd ‘het besluit’) onverkort van toepassing.

De taken die het lokale bestuur in het kader van dit besluit opneemt, moeten ondersteunend of aanvullend zijn aan wat door de COVID-19-teams binnen de zorgraden gebeurt. Zo voorziet het besluit als voorwaarde dat het lokale bestuur taakafspraken moet maken met het COVID 19-team. In onderling overleg kunnen de lokale besturen met de extra middelen en medewerkers de COVID-19-teams sterk ondersteunen en bepaalde taken van hen overnemen, zodat zoveel mogelijk personen kunnen worden bereikt.

De gemeente concretiseert haar engagementen dan ook in dit afsprakenkader met de COVID-19-teams, dat als (bijlage 1) aan de samenwerkingsovereenkomst met AZG wordt gevoegd en maakt hier onlosmakelijk deel van uit.

Het is niet uitgesloten dat lokale besturen binnen dezelfde eerstelijnszone andere keuzes maken Dit mag geen struikelblok te zijn voor samenwerking. Ook hierover kunnen afspraken gemaakt worden tussen de COVID-19-teams binnen de zorgraden en de gemeente.

Daarom is het belangrijk dat er goede afspraken worden gemaakt met betrekking tot :

* de taken
* de kwaliteitsborging
* de financiering
* Algemene Verordening Gegevensbescherming en lokale contactcenters.

### Taakverdeling

Tussen de gemeente en de COVID-19-teams binnen de zorgraden worden **afspraken** gemaakt (zie bijlage afsprakenkader) rond de complementaire engagementen die de gemeente binnen het kader van dit besluit gaat opnemen m.b.t. volgende punten :

1.1.1. M.B.T. SENSIBILISERING EN PREVENTIE

De gemeente engageert zich om aan sensibilisering en preventie te doen door minstens hun inwoners te informeren over het naleven van de zes gouden principes:

1. hygiënemaatregelen in acht nemen;

2. activiteiten bij voorkeur buiten organiseren;

3. verhoogde aandacht voor risicogroepen;

4. een veilige afstand van minstens anderhalve meter houden;

5. een mondmasker dragen;

6. bijeenkomsten beperken.

De gemeente hanteert hierbij een populatiegerichte aanpak met focus op de risicogroepen en de kwetsbare personen/groepen.

1.1.2. M.B.T. DE BRONOPSPORING/ANALYSE VAN CLUSTERS

Bij bronopsporing spoort men geen contacten op, maar wil men bronnen van besmetting in kaart brengen. Eerder dan te achterhalen met wie een besmette patiënt allemaal contact had, wordt opgespoord waar de patiënt het virus kan hebben opgelopen. Om clusters op te sporen, is het belangrijk om ook aan retrospectieve contactopsporing te doen. Dat betekent dat je bij een besmet geval op zoek gaat naar waar hij besmet raakte. We zoeken naar gemeenschappelijke kenmerken tussen gevallen. Mensen wordt gevraagd naar hun activiteiten, en in het bijzonder of ze een risicovolle omgeving hebben bezocht. Dat zijn de drie C’s: closed environment (besloten plekken), crowded (dichtbevolkt) en close contacts (dichte contacten). Met die informatie kunnen broeihaarden of hot spots gedetecteerd worden waarvoor de gemeente snel lokale maatregelen nemen om deze in te dijken.

De COVID-19-teams binnen de zorgraden hebben reeds bepaalde initiatieven m.b.t. de bronopsporing opgenomen.

In overleg met de COVID-19-teams binnen de zorgraden engageert de gemeente zich om deze bronopsporing te versterken.

1.1.3. M.B.T. DE QUARANTAINE-COACHING EN BIJZONDERE AANDACHT VOOR KWETSBARE PERSONEN EN GROEPEN

De COVID- 19 crisis heeft een grote psychosociale impact op iedereen. In dit kader hebben de zorgraden subsidies gekregen m.h.o. op de oprichting van een COVID-19-team, met daarin minstens een teamleider en een medisch expert. Daarnaast werd de mogelijkheid gecreëerd om, in samenwerking met de lokale besturen en de organisaties binnen de eerstelijnszone, een pool van huisbezoekers op te richten, ingebed in het COVID-19-team.

In het kader van dit besluit worden lokale besturen gestimuleerd om complentair aan deze samenwerking in te zetten in quarantaine-coaching en bijzondere aandacht voor kwetsbare personen en groepen. Het behoort tot de lokale autonomie van het lokaal bestuur om in overleg met de COVID-19-teams binnen de zorgraden hun engagementen te concretiseren. Deze inzet kan bijvoorbeeld bestaan uit het aanbieden en leveren van diverse wijzen van hulp :

- hulp bij contactonderzoek bij anderstaligen;

- informatie op maat voor kwetsbare personen/groepen;

- aandacht en zorg voor alleenstaanden;

- hulp bij boodschappen;

- hulp bij kinderopvang;

- bijzondere aandacht en hulp voor de risicogroepen (senioren, …)

- financiële hulp van kwetsbare personen/groepen;

### 1.2 Organisatorische maatregelen

* De gemeente krijgt van het Agentschap Zorg en Gezondheid zelf toegang tot de interne controletoren;
* De gemeente krijgt zelf toegang tot het uitbraakvolgsysteem van zodra dit technisch mogelijk is;
* De gemeente maakt met de COVID-19-teams binnen de zorgraden afspraken over de complementariteit van haar engagementen;
* De gemeente en de COVID-19-teams zorgen voor een periodiek en structureel overleg om hun werkzaamheden steeds op elkaar af te stemmen;
* De gemeente zorgt zelf de nodige capaciteit en middelen om haar engagementen waar te maken;
* De gemeente zorgt in de uitvoering van de hieronder opgenomen engagementen zelf voor de kwaliteitsborging door :
  + een goede rekrutering en samenstelling van een team;
  + periodieke kwaliteitsbewaking
  + evaluatie.

De gemeente zorgt zelf voor de nodige capaciteit en middelen om deze engagementen na te komen.

De lokale besturen hebben volledig autonomie in de samenstelling van het team waarmee zij deze engagementen zal opnemen. Zij kan hiervoor ook met vrijwilligers werken of met tijdelijk tewerkgestelde personeelsleden.

Bij de selectie en rekrutering van medewerkers die mee de engagementen waar maken, wordt bij voorkeur gekeken naar :

* Communicatievaardigheid, zo nodig ook in andere talen om bijzondere kwetsbare personen en groepen te bereiken;
* Sociaal geëngageerdheid
* Kennis van de zorgsector of medische kennis is niet vereist maar is voor zowel de bronopsporing als voor de huisbezoeken wel een meerwaarde. Vrijwilligers vanuit deze sector zijn dan ook meer dan welkom (artsen en verplegend personeel op rust, artsen en verplegend personeel in opleiding, …)

### 1.3 Opleiding

Er is geen bijzondere opleiding vereist om te kunnen werken met het interne controlesysteem.

De handleidingen voor de interne controletoren zijn raadpleegbaar op <https://www.zorg-en-gezondheid.be/handleiding-controletoren-covid-19>.

Vragen kunnen ook overgemaakt worden aan [zorgatlas@vlaanderen.be](mailto:zorgatlas@vlaanderen.be) of via [vlaanderenhelpt@vlaanderen.be](mailto:vlaanderenhelpt@vlaanderen.be).

### Kwaliteitsborging en rapportering

Het lokale contactcenter zorgt zelf voor de kwaliteitsborging door :

* een goede rekrutering en samenstelling van het bronopsporingsteam en de huisbezoekers;
* periodieke kwaliteitsbewaking door aanduiding van een diensthoofd/coördinator van het team;
* permanente evaluatie.

De evaluatie is niet aan vorm- of inhoudelijke vereisten onderworpen. Het geeft een overzicht geven van de uitvoering van de aangegane engagementen en motiveert de bijkomende inzet (waaruit bestond deze, hoe werd deze gerealiseerd,…) Op basis van het evaluatieverslag wordt beoordeeld of de engagementen werden nagekomen en de uitbetaling van de volledige forfaitaire subsidie gerechtvaardigd is. .

### Financiering

De lokale besturen die inzetten op sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantaine-coaching, aandacht voor kwetsbare personen of groepen én lokaal contactonderzoek krijgen een forfaitaire subsidie van 0,125 euro per inwoner/maand voor maximaal 5 maanden (te rekenen vanaf 1 november 2020).

### Algemene Verordening Gegevensbescherming

Het samenwerkingsakkoord van 25 augustus 2020 reguleert de gezamenlijke gegevensverwerking door Sciensano en door de gefedereerde entiteiten of door de bevoegde agentschappen aangeduide contactcentra, gezondheidsinspecties en mobiele teams in het kader van een contactonderzoek bij personen die (vermoedelijk) met het coronavirus COVID-19 besmet zijn op basis van de gegevensbank bij Sciensano.

Wat het Vlaamse niveau betreft, is het Agentschap Zorg en Gezondheid bevoegd om de uitbreiding van schadelijke effecten, veroorzaakt door biotische factoren, tegen te gaan bij de mens. Het Agentschap kan hiertoe initiatieven nemen om een verspreiding van infecties tegen te gaan. De juridische basis hiertoe ligt in artikel 44 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid (hierna: preventiedecreet).

Voor lokale besturen kunnen op het vlak van volksgezondheid twee specifieke rechtsgronden gevonden worden die hen toestaan om op te treden:

* Vooreerst bepaalt artikel 135, §2 Nieuwe Gemeentewet (NGW) dat gemeenten ook tot taak hebben het voorzien ten behoeve van de inwoners, in een goede politie, met name over de zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen. Meer bepaald kan de gemeente passende maatregelen nemen om rampen en plagen, zoals epidemieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden.
* Daarnaast stipuleert het decreet over het lokaal bestuur (DLB) in artikel 2 § 1: de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn beogen om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers en verzekeren een burgernabije, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van hun bevoegdheden. Ook dit vormt een rechtsgrond voor het optreden van de lokale besturen in het kader van de COVID-19-pandemie.
* Afhankelijk van de rol die de lokale besturen zullen opnemen, moet GDPR-gewijs bekeken worden welke juridische contouren noodzakelijk zijn.

1.6.1. Quarantainecoaching

De mededeling dat iemand in quarantaine moet blijven kan confronterend zijn. Om hierbij medische en psychosociale ondersteuning te bieden aan de met COVID-19 besmette personen en vermoedelijk met COVID-19 besmette personen, werd het COVID-19-team bevoegd voor het geven van quarantainecoaching.

Deze bevoegdheid werd toegekend op basis van de overkoepelende bevoegdheid van het Agentschap Zorg en Gezondheid om de verspreiding van het virus tegen te gaan. (Deze bevoegdheid valt dus buiten het samenwerkingsakkoord).

Wanneer de lokale besturen ook deze ondersteuning willen bieden, kan ook aan hen deze bevoegdheid worden verleend op basis van dezelfde overkoepelende bevoegdheid van het Agentschap Zorg en Gezondheid (via een verwerkersovereenkomst).

Het kan opportuun zijn dat lokale besturen voor deze taak als ‘volwaardige’ verwerker kunnen optreden om zo ook eigen datagegevens te kunnen gebruiken voor de quarantainecoaching. Het lokale bestuur is op dat ogenblik ook een verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikelen 2 §1 DLB en artikel 135 §2 NGW. De respectieve verantwoordelijkheden voor de naleving van de AVG-regels worden vastgelegd in een protocol.

1.6.2. Bronopsporing/analyse van clusters

De data om aan bronopsporing te kunnen doen, zijn afkomstig van de databank van Sciensano, maar worden binnen de bevoegdheid van het Agentschap Zorg en Gezondheid gebruikt om de uitbreiding van de schadelijke effecten van het coronavirus COVID-19 tegen te gaan.

Het Agentschap Zorg en Gezondheid bevoegd “om de uitbreiding van schadelijke effecten, veroorzaakt door biotische factoren, tegen te gaan bij de mens.” Het Agentschap kan hiertoe initiatieven nemen om een verspreiding van infecties tegen te gaan. De juridische basis hiertoe ligt in artikel 44 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid (hierna: preventiedecreet).

Binnen dit kader kunnen de lokale besturen via bronopsporing eveneens de hot spots detecteren en allerhande initiatieven nemen om deze hotspots te isoleren en uiteindelijk in te perken, bijvoorbeeld door doelgerichte informatie, preventie- en sensibiliseringscampagnes en quarantainecoaching. Hiervoor kan een verwerkersovereenkomst worden opgesteld.

Het kan opportuun zijn dat lokale besturen voor deze taak als ‘volwaardige’ verwerker kunnen optreden om zo ook eigen datagegevens te kunnen gebruiken voor de bronopsporing. Het lokale bestuur is op dat ogenblik ook een verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikelen 2 §1 DLB en artikel 135 §2 NGW. De respectieve verantwoordelijkheden voor de naleving van de AVG-regels worden vastgelegd in een protocol.

Wanneer verdere maatregelen moeten worden genomen ter inperking van de hotspots, heeft de burgemeester de bevoegdheid om dit te doen op artikel 134 e.v. NGW. Hij/zij kan, bijvoorbeeld het bevel geven tot tijdelijke sluiting van entiteiten, het aflasten van bepaalde activiteiten.

1.6.3. Andere maatregelen ter vrijwaring van het welzijn en de inperking van de coronapandemie

Lokale besturen kunnen op basis van de hen aangereikte data ook nog andere maatregelen nemen met het oog op het welzijn van haar inwoners en de inperking van de coronapandemie :

* Op basis van de data in de controletoren en/of het script en formsplatform kunnen onder de indexpersonen de kwetsbare personen of groepen detecteren.

Onder kwetsbare personen kunnen (niet limitatief) verstaan worden : personen met een beperking, senioren, anderstaligen, alleenstaanden (in het bijzonder alleenstaande met kinderen).

* Lokale besturen zijn het best geplaatst om aan hen alsook aan hun eventuele naasten een ondersteuning op maat aan te bieden. Hieronder wordt (niet limitatief) verstaan : het verstrekken van informatie op maat van betrokkene, (mee) zorgen voor kinderopvang, het doen van boodschappen, maatregelen om vervreemding of vereenzaming tegen te gaan, verlenen van psychologische bijstand, regelen van administratie, verstrekken van een bijkomende financiële tegemoetkoming.

Op dit ogenblik worden deze taken toebedeeld aan de COVID-19-teams binnen de zorgraden. Omwille van de reeds opgebouwde know how, de verbondenheid met de gemeente en de maatschappelijke en psychologische competenties en ervaring die bij de lokale besturen aanwezig is, kunnen de lokale besturen hierin de COVID-19-teams sterk ondersteunen en bepaalde taken van hen overnemen zodat zoveel mogelijk personen kunnen worden bereikt.

Het contacteren van de personen valt onder de bevoegdheid van het lokaal bestuur als verwerker voor het Agentschap Zorg en Gezondheid in het kader van het Samenwerkingsakkoord (zie supra).

Het aanbieden van verdere hulp (dit wil zeggen hulp die het agentschap zorg en gezondheid niet zelf kan bieden, ook niet via de COVID-19-teams) kan enkel en alleen nadat hiervoor expliciet toestemming werd gevraagd aan de betrokkenen om hun gegevens voor verdere diensten te kunnen gebruiken. Bij de verder te nemen maatregelen, op basis van de toestemming en in het kader van artikel 2§2 DLB dat lokale besturen de opdracht geeft om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers.

Het kan opportuun zijn dat lokale besturen voor deze taak als ‘volwaardige’ verwerker kunnen optreden om zo ook eigen datagegevens te kunnen gebruiken voor de uitvoering van deze maatregelen.. Het lokale bestuur is op dat ogenblik ook een verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikelen 2 §1 DLB en artikel 135 §2 NGW. De respectieve verantwoordelijkheden voor de naleving van de AVG-regels worden vastgelegd in een protocol.

# Stappenplan

*Versie 23 november 2020*

### FASE 1: AANMELDING LOKAAL BESTUUR VOOR LOKALE CONTACTTRACING

Stap 1: Bekendmaking keuze lokaal bestuur voor optie 1

Het lokaal bestuur kiest om in te zetten op optie 1 of optie 2 en maakt zijn keuze kenbaar door de inlichtingenfiche te bezorgen tegen 11/12/2020 via [vlaanderenhelpt@vlaanderen.be](mailto:vlaanderenhelpt@vlaanderen.be) .

Het lokaal bestuur geeft aan

* Wanneer (datum) het wil starten met optie 1 of optie 2;
* Voor welke maanden het zich engageert (max tot 31/3).

Gemeenten kunnen zich verenigen om engagementen op te nemen, vb. in een regio. De betrokken gemeenten zenden allemaal een inlichtingenfiche door waarop zij vermelden dat zij zich verenigen (en met welke gemeenten zij de engagementen gezamenlijk opnemen).;

Stap 2: Ontvangstmelding keuze lokaal bestuur en doorzenden van de link naar van de samenwerkingsovereenkomst met bijlagen via het digitaal loket ABB

Het lokaal bestuur (algemeen directeur en contactpersoon van het lokaal bestuur opgegeven in de inlichtingenfiche) krijgt de ontvangstmelding van de ingestuurde inlichtingenfiche via het digitaal loket van het ABB.

Bij deze ontvangstmelding ontvangt het lokaal bestuur eveneens de link naar de samenwerkingsovereenkomst met bijlagen ( verwerkersovereenkomst, afsprakenkader, aanvraagformulieren voor de accounts in de verschillende dataplatformen)

Voor besturen die zich verenigingen met andere lokale besturen, wordt de ontvangstmelding verstuurd naar alle partijen.

Stap 3: Vervolledigen en ondertekenen van de samenwerkingsovereenkomst en de bijlagen

Het lokaal bestuur vervolledigt de samenwerkingsovereenkomst en de bijlagen. Voor vragen kan zij terecht

* bij de FAQ’s op [www.vlaanderenhelpt.be](http://www.vlaanderenhelpt.be)
* generiek e-mailadres AZG
* [info@vlaanderenhelpt.be](mailto:info@vlaanderenhelpt.be).

Het afsprakenkader wordt ingevuld in overleg met ~~tussen het lokaal bestuur en~~ de COVID-19-teams binnen de zorgraden en wordt als bijlage aan de samenwerkingsovereenkomst gevoegd.

Lokale besturen kunnen zich verenigingen en vb. via een regio bepaalde engagementen aangaan. In dit geval wordt er voor de verenigde gemeenten één overeenkomst met bijlagen opgemaakt.

Stap 4: Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst en de bijlagen. door bevoegd lokaal orgaan

Het bevoegd orgaan van het lokaal bestuur (gemeenteraad, of bij delegatie het College van burgemeester en schepenen) keurt de volledig ingevulde documenten goed.

Als een lokaal bestuur zich verenigt met andere gemeenten vb. via een regio, kan het lokaal bestuur één van de gemeenten of de regio mandateren om de documenten in haar naam en voor haar rekening te ondertekenen en als vertegenwoordiger van de vereniging of regio op te treden.

Stap 5: Ondertekende samenwerkingsovereenkomst met bijlagen bezorgen via digitaal loket ABB aan AZG

Het lokaal bestuur (of de gemandateerde gemeente/regio) verstuurt de ondertekende samenwerkingsovereenkomst bij alle bijlagen op uiterlijk 31 januari 2021 via het digitaal loket. Het Agentschap Binnenlands Bestuur bezorgt de overeenkomsten aan het Agentschap Zorg en Gezondheid voor ondertekening.

Stap 6: Ontvangst definitief ondertekende verwerkersovereenkomst en samenwerkingsovereenkomst

Na ondertekening door het Agentschap Zorg en Gezondheid wordt de definitieve samenwerkingsovereenkomst met bijlagen opnieuw verstuurd aan het lokaal bestuur (via het digitaal loket).

Stap 7: Toegang tot de controletoren en het script en formsplatform

Het Agentschap Zorg en Gezondheid maakt een account aan voor de toegang tot de interne controletoren.

Smalls zorgt voor de toegang tot het script en formsplatform.

Stap 8: Opleiding en help desk

Er is een [handleiding](https://www.zorg-en-gezondheid.be/handleiding-controletoren-covid-19) ter beschikking rond de werking van de interne controletoren.

Als gekozen wordt voor optie 2, krijgen de contactagenten van het lokaal bestuur daarnaast een specifieke opleiding. Deze opleiding wordt in opdracht van AZG georganiseerd en verstrekt.

Voor vragen kan men terecht bij :

* Inhoudelijke vragen : info@vlaanderenhelpt.be
* Technische vragen interne controletoren : [zorgatlas@vlaanderen.be](mailto:zorgatlas@vlaanderen.be)
* Technische vragen scripts en formsplatform : generiek e-mailadres Smals.

De vragen die reeds beantwoord werden, worden gepubliceerd op [www.vlaanderenhelpt.be](http://www.vlaanderenhelpt.be) en zijn voor alle lokale besturen toegankelijk.

Na ontvangst van de accounts en het volgen van de opleiding (wat contactonderzoek betreft) kan het lokale bestuur of de verenigingen van lokale besturen starten met haar engagementen.

### FASE 2: AANVRAAG EN UITBETALING SUBSIDIE

Stap 1: Bezorgen documenten via digitaal loket

Het lokaal bestuur dient uiterlijk op 1 juni 2021 via het digitaal loket een aanvraag in voor het ontvangen van de subsidie.

In de aanvraag bezorgt het lokaal bestuur minimaal de volgende informatie:

1. de identificatiegegevens van het lokaal bestuur;
2. de datum en ondertekening;
3. Volgende documenten:
   1. voor de forfaitaire subsidie : evaluatieverslag waarbij de uitvoering van de engagementen vervat in de samenwerkingsovereenkomst met bijlagen wordt geëvalueerd en de bijkomende inzet wordt gemotiveerd.
   2. voor de variabele subsidie : rapportage van het aantal afgehandelde tickets van indexpatienten

De samenwerkingsovereenkomst met bijlagen werden reeds eerder ingezonden (bij de aanmelding) en hoeven niet opnieuw te worden ingezonden.

Voor lokale besturen die zich verenigd hebben vb. in een regiowerking, wordt 1 evaluatierapport en 1 rapportage opgemaakt die alle besturen afzonderlijk indienen in het digitaal loket.

Stap 2: Kwaliteitscontrole

Het Agentschap Binnenlands Bestuur en het Agentschap Zorg en Gezondheid oefenen toezicht uit op de naleving van de bepalingen van dit besluit. Het lokaal bestuur verstrekt daartoe zo nodig alle gevraagde documenten, inlichtingen of toelichtingen.

Het Agentschap Zorg en Gezondheid evalueert de rapportering.

Stap 3: Uitbetaling subsidie

De subsidie wordt als volgt uitbetaald:

1. uiterlijk op 31 maart 2021: een voorschot van 80% van de forfaitaire subsidie na het indienen, op uiterlijk 31 januari 2021, via digitale weg, bij het Agentschap Binnenlands Bestuur, van de ondertekende :
   1. samenwerkingsovereenkomst;
   2. verwerkersovereenkomst;
2. uiterlijk op 30 september 2021: het saldo van 20% van de forfaitaire subsidie en 100% van de variabele subsidie nadat het lokaal bestuur, op uiterlijk 1 juni 2021, de volgende stukken heeft ingediend :
3. voor de forfaitaire subsidie : evaluatieverslag waarbij de uitvoering van de engagementen vervat in de samenwerkingsovereenkomst worden geëvalueerd en de bijkomende inzet wordt gemotiveerd.
4. voor de variabele subsidie : rapportage van het aantal afgehandelde tickets van indexpatienten